

Договор № 78/19

на медицинское обслуживание обучающихся образовательного учреждения

р.п. Земетчино

29 апреля 2019 г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа пос. Пашково, именуемое в дальнейшем «Общеобразовательное учреждение», в лице директора Раневой Надежды Андреевны, действующей на основании Устава с одной стороны, и государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Земетчинская районная больница», именуемое в дальнейшем «Медицинское учреждение», в лице главного врача Панюхина Ильи Михайловича, действующего на основании Устава с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Общеобразовательное учреждение предоставляет Медицинскому учреждению в пользование движимое и недвижимое имущество с целью организации медицинского обслуживания обучающихся Общеобразовательного учреждения и прохождения ими медицинского обследования.

1.2. Медицинское учреждение принимает на себя следующие обязательства:

- обеспечение медицинского контроля за состоянием здоровья обучающихся;
- проведение лечебно – профилактических мероприятий;
- оказание медицинской помощи;

- осуществление контроля за санитарно – гигиеническими условиями в Общеобразовательном учреждении.

1.3. Услуги по настоящему договору оказываются на безвозмездной основе.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Медицинское учреждение обязуется:

2.1.2. Проводить лечебно – профилактические мероприятия, оказывать медицинскую помощь, обеспечивать медицинское обслуживание и проведение медицинских осмотров обучающихся, воспитанников и педагогических работников Образовательного учреждения в Соответствии САНПИН 2.4.2.2821-10 "САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ И ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ" от 29 декабря 2010 г. N 189 (в редакции от 24.11.2015 г. № 81)

2.1.3. Обеспечить ежедневное выполнение санитарно – гигиенических правил организации питания в Образовательном учреждении, в том числе:

- контроль за организацией и качеством питания обучающихся (состояние фактического питания, выполнение натуральных норм питания);

- контроль за санитарно – гигиеническим состоянием пищеблока Общеобразовательного учреждения;

- составление меню, бракераж готовой продукции, выполнение натуральных норм питания;

2.1.4. Планировать и организовывать проведение комплексных профилактических медицинских осмотров обучающихся, посещающих Общеобразовательное учреждение.

2.1.5. Информировать о результатах комплексных медицинских осмотров руководителя Образовательного учреждения, родителей (Законных представителей) обучающихся; направлять воспитанников на консультацию к врачам- специалистам, знакомить педагогов с рекомендациями врачей- специалистов.

2.1.7. Осуществлять динамическое наблюдение за обучающимися с хронической патологией, состоящими на диспансерном учете, контролировать выполнение рекомендаций специалистов и проведение лечебно-оздоровительных мероприятий.

2.1.8. Выявлять заболевших обучающихся со своевременной их изоляцией (госпитализация, передача родителям) от других обучающихся.

2.1.9. Вести учет всех случаев инфекционных заболеваний, организовывать и проводить комплекс карантинных мероприятий.

2.1.10. Проводить иммунизацию обучающихся, планировать и организовывать проведение иммунопрофилактических мероприятий в Общеобразовательном учреждении.

2.1.11. Оказывать первую доврачебную помощь при возникновении неотложных состояний у обучающихся, информировать руководителя Общеобразовательного учреждения обо всех случаях заболевания детей, травмах, несчастных случаях, инфекционных заболеваниях, осуществлять вызов бригады скорой помощи, за исключением случаев, когда медицинский работник, закрепленный за Общеобразовательным учреждением, осуществляет оказание первой медицинской помощи больному (пострадавшему).

2.1.12. Проводить анализ состояния здоровья обучающихся в Общеобразовательном учреждении, оценку эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий с разработкой медико-педагогических мероприятий по улучшению охраны здоровья обучающихся.

2.1.13. Организовывать санитарно-просветительскую работу по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде правильного питания и здорового образа жизни с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, организовывать консультацию (инструктаж) с педагогическими работниками по оказанию первой медицинской помощи.

2.1.14. Обеспечить участие медицинского работника, закрепленного за Общеобразовательным учреждением.

- в работе психолого-медико-педагогических консилиумов, проводимых в Общеобразовательном учреждении.

2.1.15. Поддерживать в надлежащем состоянии помещение медицинского кабинета и находящееся в нем медицинское оборудование и инвентарь обеспечивать правильное хранение, учет и списание лекарственных препаратов.

2.1.16. Вести утвержденную медицинскую учетно-отчетную документацию Общеобразовательного учреждения.

2.1.17. Осуществлять контроль за полной и своевременной медицинской обслуживанием обучающихся в Общеобразовательном учреждении.

2.1.18. Осуществлять контроль за своевременным прохождением медицинских осмотров работниками Общеобразовательного учреждения.

2.2. Медицинское учреждение вправе:

2.2.1. Вносить предложения по совершенствованию медицинского обслуживания обучающихся в Общеобразовательном учреждении.

2.2.2. Своевременно получать информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обслуживания обучающихся.

2.2.3. Присутствовать на мероприятиях педагогических работников, посвященных вопросам охраны здоровья детей.

2.3. Общеобразовательное учреждение обязуется:

2.3.1. Создавать условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся.

2.3.2. Создать в Общеобразовательном учреждении необходимые условия для работы медицинских работников, закрепленных за Общеобразовательным учреждением, в том числе предоставить помещение с условиями, соответствующими СанПиН 2.4.2.2821-10 и требованиям пожарной безопасности.

2.3.3. Приобрести меню- требование установленного образца.

2.3.4. Согласовать с Медицинским учреждением графики проведения комплексных профилактических медицинских осмотров обучающихся, воспитанников педагогических работников Общеобразовательного учреждения.

2.3.5. Проводить разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) о проведении медицинского вмешательства (прививки и т.п.)

2.3.6. Оказывать содействие медицинскому работнику, закрепленному за Общеобразовательным учреждением, в проведении санитарно- просветительской работы по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде правильного питания и здорового образа жизни с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся.

- 2.3.7. Разработать перечень совместных мероприятий по работе с родителями (законными представителями) обучающихся.
- 2.3.8. Оказывать содействие медицинскому работнику в организации консультаций (инструктажа) с педагогическими работниками по оказанию первой медицинской помощи.
- 2.3.9. Незамедлительно информировать медицинского работника, закрепленного за Общеобразовательным учреждением, о возникновении травм и неотложных состояний у обучающихся и приглашать его для оказания первой медицинской помощи.
- 2.3.10. Обеспечить вызов бригады скорой помощи (в случаях, когда медицинский работник осуществляет оказание первой медицинской помощи), определить из числа работников Общеобразовательного учреждения лицо, сопровождающее обучающихся в учреждение здравоохранения, поставить в известность родителей (законных представителей) обучающихся или же пригласить их в качестве сопровождающих.
- 2.3.11. В случае отсутствия медицинского работника, а также до его прихода в экстренных случаях педагоги самостоятельно оказывают первую медицинскую помощь обучающимся.
- 2.4. Общеобразовательное учреждение вправе:**
- 2.4.1. Вносить предложения о совершенствовании организации медицинского обслуживания обучающихся в Образовательном учреждении.
- 2.4.2. Ходатайствовать перед руководителем Медицинского учреждения о поощрении медицинского работника, закрепленного за Общеобразовательным учреждением или применении к медицинскому работнику мер дисциплинарного воздействия.
- 2.4.3. Присутствовать на мероприятиях Медицинского учреждения, посвященных вопросам охраны здоровья детей.

3. Ответственность сторон

- 3.1. Медицинское обслуживание обучающихся в Общеобразовательном учреждении обеспечивается медицинским персоналом, который закреплен за этим общеобразовательным учреждением и наряду с администрацией Общеобразовательного учреждения и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно- профилактических мероприятий, соблюдение санитарно- гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся.

4. Заключительные положения

- 4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует в течении срока действия лицензии (на осуществление медицинской и образовательной деятельности).
- 4.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу – по одному для каждой из Сторон.
- 4.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим договор, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

5. Реквизиты и подписи сторон

Общеобразовательное учреждение

МОУ ООШ пос. Пашково
Юр.адрес: 442020, Пензенская область,
Земетчинский район пос. Пашково, ул.
Ленина, стр. 7А.
Факт. Адрес: 442020, Пензенская область,
Земетчинский район пос. Пашково, ул.
Ленина, стр. 7А
ИНН:5813003261 КПП:581301001
БИК: 045655001
р/с 40701810356551000192
в отделении Пенза г. Пенза

Медицинское учреждение

ГБУЗ «Земетчинская районная больница»
442000, Пензенская область, Земетчинский
район, р.п. Земетчино, Кирова,127.
ИНН:5813000895 КПП:581301001
БИК: 045655001
р/с 40601810956553000001
(Отделение Пенза г. Пенза)



Н.А. Раннева/



Главный врач

/ И.М. Панюхин/